

KẾ HOẠCH
Cải tiến chất lượng nhà trường năm học 2021 – 2022

Căn cứ Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ kết quả đánh giá trường THCS Tân Xuân giai đoạn từ năm 2014 đến năm 2019 của đoàn đánh giá ngoài Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Báo cáo kết quả tự đánh giá của nhà trường năm học 2020 - 2021;

Trường Trung học cơ sở Tân Xuân xây dựng Kế hoạch cải tiến chất lượng nhà trường năm học 2021 - 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Kế hoạch cải tiến chất lượng nhà trường năm học 2021 - 2022 được xây dựng với mục đích tự đánh giá chất lượng giáo dục của nhà trường là nhằm tự xem xét, tự kiểm tra, chỉ ra các điểm mạnh, điểm yếu của từng tiêu chí theo các tiêu chuẩn chất lượng giáo dục do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

Thông qua việc đánh giá chất lượng giáo dục của Hội đồng đánh giá của nhà trường rút ra những điểm mạnh để phát huy, khắc phục điểm yếu từ đó đề ra những biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng giáo dục, góp phần thực hiện mục tiêu chung và chiến lược phát triển giáo dục của nhà trường.

Hội đồng tự đánh giá của trường tiến hành rà soát, đánh giá những hạn chế và đề ra hướng giải quyết khắc phục trong năm học 2021 - 2022 nhằm cải tiến chất lượng giáo dục của nhà trường. Huy động các nguồn lực cho giáo dục, góp phần tạo điều kiện đảm bảo cho Nhà trường không ngừng nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.

Yêu cầu thực hiện kế hoạch cải tiến giáo dục đảm bảo đúng tiến độ, đạt chất lượng, hiệu quả đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao. Công cụ đánh giá sử dụng là bộ Quy định về tiêu chuẩn đánh giá trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông

Tiêu chuẩn/tiêu chí	Mức 1			Mức 2			Mức 3		
	Chỉ báo a	Chỉ báo b	Chỉ báo c	Chỉ báo a	Chỉ báo b	Chỉ báo c	Chỉ báo a	Chỉ báo b	Chỉ báo c
Tiêu chí 4.2	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Tiêu chuẩn 5									
Tiêu chí 5.1	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Tiêu chí 5.2	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Tiêu chí 5.3	X	X	X	X	X	X			
Tiêu chí 5.4	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Tiêu chí 5.5	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Tiêu chí 5.6	X	X	X	X	X	X			

Số lượng và tỷ lệ các tiêu chí đạt Mức 1: 28/28 (100 %)

Số lượng và tỷ lệ các tiêu chí đạt Mức 2: 27/28 (96,43 %)

Số lượng và tỷ lệ các tiêu chí đạt Mức 3: 16/20 (80 %)

Mức đánh giá của Hội đồng đánh giá trường: Mức 2.

III. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tiêu chuẩn 1. Tổ chức và quản lý nhà trường

1.1. Tiêu chí 1.1: Phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục:

Chiến lược phát triển của nhà trường giai đoạn 2020 - 2025 được xây dựng phù hợp với mục tiêu giáo dục theo quy định tại Luật Giáo dục, sự phát triển kinh tế của địa phương và điều kiện thực tế của trường, đảm bảo được mục tiêu đề ra và được lãnh đạo phê duyệt. Tuy nhiên, trong Chiến lược phát triển còn hạn chế một số mặt khi thực hiện còn phụ thuộc vào tác động của yếu tố khách quan bên ngoài xã hội theo xu thế phát triển hiện nay.

Giải pháp thực hiện:

Năm học 2021 - 2022, Hiệu trưởng ban hành Quyết định thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện kế hoạch chiến lược nhằm kiểm tra, đánh giá việc thực hiện theo giai đoạn và phân công các cá nhân tổ chức lấy ý kiến của các thành viên trong Hội đồng trường, Cán bộ quản lý giáo viên và nhân viên của nhà trường và tham khảo ý kiến của Hội Cha mẹ học sinh trong việc bổ sung kế hoạch chiến lược.

Cuối năm học, Hiệu trưởng tổ chức các cuộc họp theo định kỳ của Hội đồng trường nhằm thảo luận, tham khảo ý kiến của cha mẹ học sinh để rà soát bổ sung và điều chỉnh kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường phù hợp với tình hình phát triển thực tế tại địa phương. Ban Chỉ đạo tổ chức rà soát kết quả thực hiện để bổ sung, điều chỉnh hoàn chỉnh kế hoạch chiến lược phù hợp thực tế phát triển của nhà trường cho những giai đoạn kế tiếp.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng

Người phối hợp: Bà Hồ Thị Thúy Sương - Nhân viên.

Thời gian bắt đầu: 01/11/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

1.2. Tiêu chí 1.2: **Hội đồng trường và các hội đồng khác**

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục:

Hội đồng trường của nhà trường hoạt động đã đi vào hoạt động chuyên sâu về công tác chuyên môn tuy nhiên còn hạn chế ở một số mặt và các thành viên chỉ thực hiện khi có yêu cầu.

Giải pháp thực hiện:

Năm học 2021 - 2022, Hiệu trưởng thành lập Hội đồng trường, Hội đồng Thi đua, khen thưởng và các hội đồng tư vấn khác theo yêu cầu thực tế của trường; tổ chức bồi dưỡng nghiệp vụ cho thành viên của hội đồng, tạo điều kiện thuận lợi để các thành viên hoạt động, chỉ đạo, phân công thành viên các hội đồng thực hiện chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định.

Hiệu trưởng chỉ đạo và khuyến khích thành viên trong Hội đồng trường của nhà trường chủ động tư vấn cho các hoạt động xuyên suốt trong công tác quản lý toàn diện nhà trường.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng

Người phối hợp: Thành viên Hội đồng trường của trường.

Thời gian bắt đầu: 01/11/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

1.3. Tiêu chí 1.3: **Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam, các đoàn thể và tổ chức khác trong nhà trường**

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục:

Các tổ chức đoàn thể trong nhà trường có đóng góp tích cực trong các hoạt động phong trào nhưng hiệu quả chưa cao trong việc xây dựng tập thể nhà trường lớn mạnh về mọi mặt.

Giải pháp thực hiện:

Năm học 2021 - 2022, Bí thư Chi bộ chỉ đạo các tổ chức đoàn thể trong nhà trường tích cực, chủ động hơn trong các hoạt động của nhà trường đem lại hiệu quả cao trong tập thể nhà trường.

Chi bộ tiếp tục phát huy vai trò lãnh đạo, điều hành các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường nâng cao trách nhiệm, hiệu quả hoạt động chuyên môn. Chi bộ tiếp tục duy trì việc thực hiện tốt các Chỉ thị, Nghị quyết của các cấp và lãnh đạo thực hiện tốt quy chế dân chủ trong trường học. Cấp ủy của Chi bộ tăng cường công tác chỉ đạo các tổ chức đoàn thể để nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của mình.

Chủ tịch Công đoàn xây dựng kế hoạch phối hợp, vận động công đoàn viên tham gia: thi đua dạy tốt học tốt, viết sáng kiến kinh nghiệm, đóng góp xây

dựng chính quyền, xây dựng Đảng; nghiên cứu, tổ chức các hình thức hoạt động phong phú, đa dạng, tổ chức các hội thi nhằm tạo điều kiện công đoàn viên tham gia hoạt động để hoàn thành tốt các mục tiêu, chỉ tiêu kế hoạch đề ra.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Bí thư chi bộ - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Bí thư chi bộ - Phó Hiệu trưởng và Bà Lê Thị Nhứt - Chủ tịch Công đoàn.

Thời gian bắt đầu: 01/11/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

1.4. Tiêu chí 1.4: **Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ chuyên môn và tổ văn phòng**

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Các tổ chuyên môn hoạt động chưa đều tay do số lượng thành viên trong tổ của một vài tổ chuyên môn quá ít so với các tổ khác.

Giải pháp thực hiện:

Hiệu trưởng thực hiện việc ghép tổ chuyên môn đối với tổ có ít thành viên theo quy định nhằm nâng cao hiệu quả việc thực hiện chuyên đề chuyên môn góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

Hiệu trưởng chỉ đạo việc thực hiện quản lý, tổ chức các hoạt động của trường học, sinh hoạt tổ chuyên môn đúng theo chức năng, nhiệm vụ quyền hạn được quy định tại Điều lệ trường trung học và qui định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Hiệu trưởng chỉ đạo tổ chức dạy học trực tuyến các nội dung lý thuyết, giáo viên hướng dẫn học sinh khai thác hiệu quả sách giáo khoa điện tử để học tập tại nhà. Nhà trường có kế hoạch, kiểm tra giám sát việc giảng dạy của giáo viên và việc học tập của học sinh để giải quyết, điều chỉnh hợp lý những khó khăn còn vướng mắc của các em trong quá trình theo học online.

Hiệu trưởng chỉ đạo tổ chuyên môn và giáo viên thiết kế tài liệu của học sinh nhằm hướng dẫn học sinh học tập tại nhà trong thời gian giãn cách với nội dung ngắn gọn, hệ thống câu hỏi ôn tập để học sinh nắm được kiến thức. Dạy học với phiếu học tập tại nhà cho học sinh không có điều kiện học qua internet. Các trường căn cứ báo cáo để thống kê để điều chỉnh cho phù hợp. Xây dựng kế hoạch phụ đạo cho học sinh đối tượng này để theo kịp chương trình chung của cả lớp khi đi học lại.

Phó hiệu trưởng chuyên môn: quản lý chỉ đạo, kiểm tra giám sát và theo dõi sinh hoạt chuyên môn các tổ nội dung chuyên đề tập trung vào giải quyết những vướng mắc trong quá trình thực hiện chuyên môn ở trường, thảo luận xây dựng chuyên đề có trọng tâm, mang tính chuyên môn cao, chú ý trọng tâm nhằm đem lại hiệu quả trong giảng dạy đề ra các giải pháp nâng cao chất lượng dạy học.

Tổ chuyên môn: Tiếp tục hoạt động theo đúng Điều lệ, sinh hoạt chuyên môn đúng quy định 2 tuần/lần, nội dung sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; thành lập và sinh hoạt nhóm chuyên môn khối lớp 6; tổ

chức chuyên đề tập trung nhiều khối lớp 6; tham gia và thực hiện tốt các phong trào thi đua do các cấp tổ chức.

Tổ văn phòng: tiếp tục đảm bảo hoạt động theo Điều lệ. Hiệu trưởng trực tiếp hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc lưu trữ hồ sơ của văn thư của nhà trường. Cập nhật hoàn chỉnh dữ liệu trên hai hệ thống <http://csdl.moetgov.vn> và <http://quanly.hcm.edu.vn> đảm bảo tính chính xác đầy đủ về thông tin trường lớp, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Lê Thanh Nguyệt - Phó Hiệu trưởng.

Thời gian bắt đầu: 01/11/2021 Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

1.5. Tiêu chí 1.5: **Lớp học**

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục:

Nhà trường có 52 lớp nhiều hơn qui định ở mức 2 là 7 lớp; sĩ số học sinh trong lớp trên 40 học sinh cao hơn so với quy định.

Giải pháp thực hiện:

Hiệu trưởng tham mưu cấp trên giảm chỉ tiêu tuyển sinh lớp 6 để giảm bớt sĩ số học sinh và lớp học đảm bảo theo số lượng phòng học của nhà trường. Nhà trường có hướng sắp xếp lớp học theo qui định trường không quá 40 học sinh/lớp.

Thông qua sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, hoạt động ngoài giờ lên lớp và giảng dạy, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn hướng dẫn học sinh thực hiện tốt hơn nội quy trường, lớp. Giáo viên thực hiện việc đổi mới phương pháp dạy học, giáo dục, tổ chức thường xuyên các hoạt động để thu hút học sinh tích cực trong học tập và hoạt động khác khi đến trường.

Giáo viên chủ nhiệm thành lập cơ cấu tổ chức lớp theo quy định và tổ chức cho học sinh hoạt động theo nguyên tắc tự quản.

Hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm tăng cường công tác chủ nhiệm lớp, đẩy mạnh hoạt động của Đội Thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh trong nhà trường, tạo sân chơi lành mạnh, bổ ích và khuyến khích sự tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh trong học tập và trong hoạt động lớp, trường.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó hiệu trưởng và ông Nguyễn Văn Phát - Tổng phụ trách đội.

Thời gian bắt đầu: 01/11/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

1.6. Tiêu chí 1.6: Quản lý hành chính, tài chính và tài sản

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục:

Nhà trường cần bổ sung thêm kế hoạch ngắn hạn, trung hạn và dài hạn để tạo các nguồn tài chính hợp pháp phù hợp với điều kiện nhà trường, thực tế địa phương.

Giải pháp thực hiện:

Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch tài chính năm 2022 để huy động các nguồn tài chính hợp pháp phù hợp với điều kiện nhà trường thực tế của địa phương nhằm tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị đáp ứng nhu cầu dạy và học. Hiệu trưởng chỉ đạo bộ phận tài chính xây dựng kế hoạch ngắn hạn, trung hạn và dài hạn để tạo các nguồn tài chính hợp pháp phù hợp với điều kiện nhà trường, thực tế địa phương.

Hiệu trưởng phân công nhân viên kế toán trường lập dự toán ngân sách, thu chi, quyết toán, báo cáo tài chính và cơ sở vật chất theo qui định; xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2022; định kỳ tổ chức tự kiểm tra tài chính, tài sản và công khai theo quy định.

Hiệu trưởng chỉ đạo bộ phận tài vụ của trường rà soát và ban hành Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công; việc quản lý và sử dụng tài sản công đúng mục đích và có hiệu quả; cuối năm, thực hiện kiểm kê tài sản theo quy định của Nhà nước.

Hiệu trưởng chỉ đạo và kiểm tra, đánh giá các bộ phận về sử dụng các phần mềm như: phần mềm quản lý tài chính, quản lý tài sản; phần mềm về bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế VssID; ...

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Trần Nguyễn Thùy Trang - Kế toán trưởng.

Thời gian bắt đầu: 01/11/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

1.7. Tiêu chí 1.7: **Quản lý cán bộ, giáo viên và nhân viên**

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục:

Một số giáo viên lớn tuổi hạn chế tham gia công tác bồi dưỡng, chuẩn hoá, nâng cao trình độ về chính trị và công nghệ thông tin.

Giải pháp thực hiện:

Hiệu trưởng xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cũng như tạo điều kiện cho giáo viên tham gia các các lớp bồi dưỡng chuyên môn theo kế hoạch của cấp trên và của nhà trường.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng và Bà Trần Nguyễn Thùy Trang - Kế toán trưởng.

Thời gian bắt đầu: 01/11/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

1.8. Tiêu chí 1.8: **Quản lý các hoạt động giáo dục**

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục:

Việc quản lý hoạt động dạy thêm học thêm trong nhà trường có kết quả riêng ở bộ môn tiếng Anh chuyển biến hơn so với những năm trước đây nhưng cần phải nâng cao hiệu quả chất lượng cao hơn nữa.

Giải pháp thực hiện:

Hàng tháng theo định kỳ Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng thực hiện việc công tác rà soát các biện pháp quản lý các hoạt động giáo dục để bổ sung, điều chỉnh kịp thời nội dung, giải pháp thực hiện, phù hợp theo thực tiễn giáo dục từng thời điểm và đề ra những giải pháp thiết thực hơn để nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục của nhà trường.

Phát huy mạnh mẽ vai trò của các tổ chức đoàn thể, cán bộ, giáo viên, nhân viên trong việc tham gia đóng góp xây dựng nhà trường, đồng thời đề cao vai trò trách nhiệm, tính gương mẫu, chủ động, tích cực của đội ngũ trong thực hiện (thông qua họp liên tịch, họp hội đồng sư phạm, đăng tải thông tin trên cổng thông tin điện tử của đơn vị, trên Gmail nội bộ để lấy ý kiến đóng góp trước khi thực hiện).

Hiệu trưởng chỉ đạo việc xây dựng và triển khai kế hoạch phụ đạo học sinh yếu bộ môn tiếng Anh nhằm nâng cao chất lượng, kết quả giáo dục của môn học.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Lê Thanh Nguyệt - Phó Hiệu trưởng.

Thời gian bắt đầu: 01/11/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

1.9. Tiêu chí 1.9: **Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở**

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục:

Giáo viên và nhân viên chưa tích cực trong việc tham gia đóng góp ý kiến xây dựng quy chế dân chủ cơ sở của nhà trường.

Giải pháp thực hiện:

Hiệu trưởng chỉ đạo việc thực hiện Quy chế dân chủ xây dựng kế hoạch và kịp thời triển khai thực hiện. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của Chi ủy, Ban giám hiệu, các tổ chức đoàn thể, đảng viên và quần chúng trong đơn vị về dân chủ và thực hành dân chủ trong đơn vị. Tiếp tục thực hiện tốt công tác tuyên truyền, quán triệt cho đội ngũ các văn bản về thực hiện dân chủ; tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống cho đội ngũ nhằm nâng cao nhận thức và ý thức trách nhiệm trong thực hiện dân chủ.

Đẩy mạnh thực hiện công tác dân vận tại nơi công tác và nơi cư trú; phát huy mạnh mẽ vai trò của các tổ chức đoàn thể trong đơn vị; nâng cao chất lượng hoạt động của Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ thông qua phân công nhiệm vụ cụ thể hơn nữa đối với Ban chỉ đạo; định kỳ (6 tháng) tổ chức rà soát, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện kế hoạch, đồng thời không để xảy ra khiếu nại, tố cáo.

Cán bộ quản lý động viên, khuyến khích và tạo điều kiện cho giáo viên và nhân viên tích cực hơn trong việc tham gia đóng góp ý kiến xây dựng quy chế dân chủ cơ sở của nhà trường và thực hiện tốt.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Lê Thị Nhứt - Chủ tịch Công đoàn.

Thời gian bắt đầu: 01/11/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

1.10. Tiêu chí 1.10: **Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học**

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục:

Hiện tượng bán hàng rong trước cổng trường vẫn còn nhưng trong các giờ cao điểm còn gây ùn tắc giao thông.

Giải pháp thực hiện:

Hiệu trưởng xây dựng phương án đảm bảo an ninh trật tự và triển khai thực hiện, ký kết liên tịch với cơ quan Công an xã và trạm Y tế xã về công tác bảo đảm an ninh trật tự, an toàn trường học, phòng chống cháy nổ, an toàn vệ sinh thực phẩm,... Hiệu trưởng cử cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia các lớp tập huấn về công tác đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ khi có văn bản cấp trên tổ chức.

Nhà trường tổ chức các hoạt động như văn nghệ, thể dục thể thao, hoạt động ngoài giờ lên lớp lồng ghép tìm hiểu về vệ sinh an toàn thực phẩm; an toàn phòng, chống tai nạn, thương tích, đuối nước; an toàn phòng, chống cháy, nổ; an toàn phòng, chống thảm họa, thiên tai; phòng, chống dịch bệnh; phòng, chống các tệ nạn xã hội và phòng, chống bạo lực trong nhà trường để trang bị kiến thức, kỹ năng cần thiết cho đội ngũ giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường.

Năm học 2021 - 2022, Hiệu trưởng phối hợp với công an khu vực hỗ trợ khâu có biện pháp giải quyết triệt để việc bán hàng rong trước cổng trường nhằm đảm bảo thực hiện “Cổng trường em sạch, đẹp, an toàn”.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng và Bà Trương Thị Thanh Trúc - Bí thư Chi đoàn giáo viên.

Thời gian bắt đầu: 01/11/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

2. **Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh**

2.1. Tiêu chí 2.1: **Đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng**

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục:

Năm học 2020 - 2021, Cán bộ quản lý nhà trường được cấp trên đánh giá đạt chuẩn hiệu trưởng ở mức khá.

Giải pháp thực hiện:

Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng tiếp tục phát huy vai trò tiên phong, gương mẫu trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao; phát huy sự chủ động, sáng tạo trong quản lý, điều hành, đặc biệt là trong công tác xây dựng kế hoạch và quản lý các hoạt động giáo dục. Cán bộ quản lý nhà trường phấn đấu trong các mặt phong trào để cấp trên đánh giá đạt chuẩn hiệu trưởng ở mức tốt.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng và Bà Lê Thanh Nguyệt - Phó Hiệu trưởng.

Thời gian bắt đầu: 01/11/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

2.2. Tiêu chí 2.2: **Đối với giáo viên**

Mục tiêu cần đạt: Mức 2.

Hạn chế cần khắc phục:

Năm học 2020 - 2021 trường chỉ có 85% giáo viên đạt chuẩn trình độ chuyên môn theo quy định, có 100% giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức đạt trở lên, trong đó có 72,3% đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức khá trở lên.

Giải pháp thực hiện:

Hiệu trưởng tham mưu Phòng Giáo dục và Đào tạo bố trí đủ số lượng giáo viên, đồng bộ về cơ cấu, tỷ lệ giáo viên đứng lớp theo quy định, xây dựng biện chế năm học 2021 - 2022.

Hiệu trưởng chỉ đạo Phó Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch phát triển đội ngũ giáo viên, tổ chức bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ thông qua việc học tập, trao đổi kinh nghiệm giảng dạy, sinh hoạt chuyên môn, đăng ký các danh hiệu thi đua, động viên giáo viên tích cực tự bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ để nâng tỉ lệ giáo viên đạt tốt về chuẩn nghề nghiệp lên 20% trong năm học 2021 - 2022 và đạt 100% đạt chuẩn trình độ chuyên môn theo quy định.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng và Bà Lê Thanh Nguyệt - Phó Hiệu trưởng.

Thời gian bắt đầu: 01/11/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

2.3. Tiêu chí 2.3: **Đối với nhân viên**

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục:

Một số nhân viên mới tuyển chưa kinh nghiệm nhiều cần tự học hỏi thêm để hoạt động hiệu quả cao.

Giải pháp thực hiện:

Năm học 2021 - 2022, Hiệu trưởng phân công Phó hiệu trưởng xây dựng kế hoạch ngay từ đầu năm học, tạo điều kiện, hỗ trợ kinh phí cho nhân viên học các lớp nâng cao trình độ chuyên môn. Tiếp tục cử nhân viên kế toán, văn thư, bảo vệ, tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ do các cấp tổ chức.

Hiệu trưởng nhà trường căn cứ vào nhiệm vụ được phân công của viên chức, tạo điều kiện để các nhân viên thực hiện hoàn thành và hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao. Đồng thời khuyến khích nhân viên tự học tập, tự bồi dưỡng để nâng cao chất lượng, hiệu quả công việc được giao. Thông qua công tác kiểm tra nội bộ, Hiệu trưởng đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ và tư vấn để nhân viên hoàn thành tốt hơn nữa nhiệm vụ được giao.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng và Bà Trần Nguyễn Thùy Trang - Kế toán trưởng.

Thời gian bắt đầu: 01/11/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

2.4. Tiêu chí 2.4: **Đối với học sinh**

Mục tiêu cần đạt: Mức 1

Hạn chế cần khắc phục:

Một số ít học sinh chưa thực hiện đầy đủ nhiệm vụ của học sinh và quy định về các hành vi học sinh không được làm, vi phạm nội quy, thiếu ý thức học tập.

Giải pháp thực hiện:

Hiệu trưởng chỉ đạo Tổng phụ trách Đội tổ chức nhiều chuyên đề tuyên truyền pháp luật, giúp học sinh hiểu rõ quyền và nghĩa vụ của mình đối với gia đình, nhà trường và xã hội để thực hiện tốt nhiệm vụ của người học sinh; giảm số học sinh vi phạm nội quy nhà trường phải bị xử lý kỷ luật. Khen thưởng động viên kịp thời học sinh để khích lệ tinh thần trong học tập và rèn luyện để tăng tỉ lệ học sinh giỏi và giảm tỉ lệ học sinh yếu, kém.

Nhà trường tạo điều kiện để học sinh được tham gia các hoạt động giáo dục, tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp để tạo sân chơi cho học sinh nhằm giúp học sinh chưa ngoan được rèn luyện và giúp đỡ.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Ông Nguyễn Văn Phát - Tổng phụ trách.

Thời gian bắt đầu: 06/11/2021. Thời gian hoàn thành: 01/3/2022.

3. Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

3.1. Tiêu chí 3.1: **Khuôn viên, khu sân chơi, bãi tập**

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục:

Diện tích sân chơi, bãi tập nhỏ hẹp so với số lượng học sinh, tính bình quân đạt trên 1,82 m²/học sinh, trường đạt diện tích 5,4 m²/học sinh.

Giải pháp thực hiện:

Hiệu trưởng tham mưu đề xuất với cấp trên cho mở rộng bãi tập thể dục cho học sinh phía sau trường.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng và Bà Trần Nguyễn Thùy Trang - Kế toán trưởng.

Thời gian bắt đầu: 10/11/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

3.2. Tiêu chí 3.2: **Phòng học, phòng học bộ môn và khối phục vụ học tập.**

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục:

Trường chưa có đầy đủ phòng học bộ môn đạt tiêu chuẩn theo quy định.

Nhà trường chưa có các phòng để tổ chức các hoạt động giáo dục cho học sinh có hoàn cảnh đặc biệt.

Giải pháp thực hiện:

Hiệu trưởng đề xuất với lãnh đạo cấp trên đầu tư kinh phí cho trường xây dựng mới một số phòng học bộ môn và phòng thí nghiệm đạt chuẩn theo quy định.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng và Bà Trần Nguyễn Thùy Trang - Kế toán trưởng.

Thời gian bắt đầu: 10/10/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

3.3. Tiêu chí 3.3: **Khối hành chính - quản trị**

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục:

Không có phòng dành riêng cho công đoàn hoạt động riêng biệt.

Giải pháp thực hiện:

Năm học 2021 - 2022, Hiệu trưởng có kế hoạch bố trí thêm phòng công đoàn hoạt động riêng biệt, lập kế hoạch và tham mưu với các cấp mua sắm bổ sung các thiết bị còn thiếu cho khối phòng phục vụ học tập và khối phòng hành chính nhằm phục vụ tốt hơn cho công tác dạy và học và hoạt động của trường.

Định kỳ, nhà trường kiểm tra, nhắc nhở việc cán bộ, giáo viên, nhân viên vệ sinh, sắp xếp các phòng cho khoa học, để phát huy hiệu quả, phục vụ tốt cho hoạt động của nhà trường trong thời gian tới.

Tăng cường việc thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ về thực hiện quy chế chuyên môn để kịp thời phát hiện và chấn chỉnh hạn chế, thiếu sót của trường.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng và Bà Trần Nguyễn Thùy Trang - Kế toán trưởng.

Thời gian bắt đầu: 10/10/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

3.4. Tiêu chí 3.4: **Khu vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước**

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục:

Khu thu gom thuận tiện cho việc xử lý rác nhưng chưa phù hợp với cảnh quan nhà trường vì điều kiện khách quan khuôn viên trường còn nhỏ.

Giải pháp thực hiện: Thực hiện hợp đồng với công ty rác để thu gom rác nhằm đảm bảo môi trường được sạch, đẹp và an toàn năm 2022.

Tổ chức kiểm định chất lượng nguồn nước của đơn vị cung cấp nước uống cho nhà trường, căn tin, bếp ăn bán trú để đảm bảo về an toàn thực phẩm trong trường.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng và Bà Trần Nguyễn Thùy Trang - Kế toán trưởng.

Thời gian bắt đầu: 10/10/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

3.5. Tiêu chí 3.5: **Thiết bị**

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục:

Việc sử dụng phòng thí nghiệm thực hành của nhà trường hiệu quả chưa cao; chưa thực hiện việc khai thác và sử dụng hiệu quả thiết bị dạy học tự làm của giáo viên nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.

Giải pháp thực hiện:

Cán bộ Thiết bị căn cứ Thông tư ban hành danh mục đồ dùng dạy học tối thiểu đề xuất hiệu trưởng mua sắm bổ sung thêm những trang thiết bị giáo dục thật sự cần thiết để phục vụ cho việc dạy học. Thực hiện 100% giáo viên phải sử dụng đồ dùng dạy học trong các giờ dạy trên lớp. Nhà trường tổ chức hội thi sáng tạo đồ dùng dạy học tự làm trong tháng 11/2021 để bổ sung thêm thiết bị dạy học phục vụ cho công tác giảng dạy và học tập thêm phong phú hơn.

Bộ phận thiết bị thường xuyên kiểm tra và đề xuất bảo trì, sửa chữa các trang thiết bị dạy học để có kế hoạch sửa chữa và mua bổ sung kịp thời đảm bảo 100% giáo viên có đủ đồ dùng dạy học, dụng cụ giảng dạy khi lên lớp.

Hiệu trưởng chỉ đạo Phó hiệu trưởng phụ trách cơ sở vật chất xây dựng kế hoạch đề xuất với cấp trên đầu tư kinh phí cho trường để cải tạo phòng thí nghiệm thực hành đạt chuẩn theo quy định; lập dự trù và mua bổ sung các thiết bị lớp 6 theo chương trình sách giáo khoa mới.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp) Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng và Bà Trần Nguyễn Thùy Trang - Kế toán trưởng.

Thời gian bắt đầu: 10/10/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

3.6. Tiêu chí 3.6: **Thư viện**

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục:

Phòng Thư viện có diện tích phòng đọc nhỏ chưa đáp ứng đủ nhu cầu đọc sách cho học sinh khi giờ ra chơi.

Giải pháp thực hiện:

Hiệu trưởng lên kế hoạch dự trù kinh phí đề nghị cấp trên phê duyệt mở rộng diện tích phòng đọc thư viện, tạo nhiều không gian đọc cho học sinh đáp ứng nhu cầu nghiên cứu, hoạt động dạy học và các hoạt động khác.

Hiệu trưởng tiếp tục quản lý, chỉ đạo cán bộ thư viện rà soát, bổ sung và nâng cao chất lượng hoạt động của thư viện theo các tiêu chuẩn quy định; thư viện thực hiện xây dựng Thư viện số nhằm đáp ứng việc truy cập các tài liệu dưới dạng tập tin trong bộ sưu tập của thư viện đáp ứng nhu cầu nghiên cứu, hoạt động dạy học, các hoạt động khác của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học

sinh. Năm 2021 - 2022, Hiệu trưởng tham mưu phòng Giáo dục Đào tạo cử cán bộ thư viện được tập huấn nghiệp vụ để đáp ứng yêu cầu hoạt động của thư viện.

Cán bộ thư viện lập kế hoạch thực hiện việc xã hội hóa để đầu tư về tài chính trong việc bổ sung sách, tài liệu cho tủ sách thư viện; đẩy mạnh phát động phong trào tặng sách cho thư viện trong giáo viên, học sinh và cộng đồng tăng nguồn sách tham khảo kho sách trong thư viện.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng.

Thời gian bắt đầu: 10/10/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

4. Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội

4.1. Tiêu chí 4.1: Ban đại diện cha mẹ học sinh

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục:

Một số cha mẹ học sinh ở các lớp phối hợp với nhà trường giáo dục các em học sinh chưa đồng bộ.

Giải pháp thực hiện:

Hiệu trưởng xây dựng quy chế phối hợp giữa Ban đại diện Cha mẹ học sinh và nhà trường; Quy chế tiếp dân, nội quy tiếp dân trong thông tin giáo dục, trong công tác quản lý học sinh và các hoạt động liên quan đến cha mẹ học sinh.

Hiệu trưởng thực hiện việc chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm tổ chức các buổi trao đổi riêng dành cho cha mẹ học sinh chưa ngoan để phối hợp tốt hơn với nhà trường trong việc giáo dục đạo đức cho các em.

Cán bộ quản lý cùng với Ban đại diện cha mẹ học sinh phối hợp để xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục, vận động tài trợ, khen thưởng học sinh đạt thành tích trong học tập và phong trào thi đua của nhà trường.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Lê Thanh Nguyệt Phó Hiệu trưởng và Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng.

Thời gian bắt đầu: 10/10/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

4.2. Tiêu chí 4.2: Công tác tham mưu cấp ủy đảng, chính quyền và phối hợp với các tổ chức, cá nhân của nhà trường

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục:

Hoạt động chăm sóc di tích lịch sử; chăm sóc gia đình thương binh, liệt sĩ, gia đình có công, mẹ Việt Nam anh hùng ở địa phương chưa được thường xuyên.

Giải pháp thực hiện:

Nhà trường tăng cường thực hiện công tác tuyên truyền giáo dục về truyền thống lịch sử, văn hoá dân tộc, tinh thần yêu nước, lòng tự hào dân tộc cho học sinh thông qua giảng dạy chính khóa và lồng ghép, tích hợp trong giảng dạy; thông qua kế hoạch hoạt động ngoài giờ lên lớp.

Hiệu trưởng chỉ đạo Bí thư Chi đoàn, Tổng phụ trách lập kế hoạch cụ thể tổ chức cho học sinh các khối lớp tham gia chăm sóc di tích lịch sử ở địa phương một cách thường xuyên và đảm bảo đạt 95% học sinh tham gia và có báo cáo kết quả học tập.

Hiệu trưởng tham mưu với Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã và phối hợp các đoàn thể, các tổ chức chính trị - xã hội địa phương, thông qua kế hoạch liên tịch để thực hiện tốt kế hoạch giáo dục của nhà trường đã đề ra trong công tác phòng chống dịch bệnh, phòng chống Covid-19; công tác đảm bảo an ninh trật tự trường học; thực hiện quy chế phối hợp ba môi trường giáo dục.

Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch “Trường, lớp xanh, sạch, đẹp an toàn giai đoạn 2021 - 2025” và tham mưu cấp ủy Đảng, chính quyền, đồng thời phối hợp với các tổ chức, cá nhân trong việc xây dựng nhà trường trở thành trung tâm “Ngõ, xóm xanh, sạch, đẹp an toàn giai đoạn 2021 - 2025” của địa phương.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Trương Thị Thanh Trúc - Bí thư chi đoàn giáo viên và Ông Nguyễn Văn Phát - Tổng phụ trách.

Thời gian bắt đầu: 10/10/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

5. Tiêu chuẩn 5: Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục

5.1. Tiêu chí 5.1: Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục:

Còn một số ít giáo viên lớn tuổi và khả năng ứng dụng công nghệ thông tin hạn chế nên việc thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác soạn giảng cho tiết dạy chính khóa và học trực tuyến.

Giải pháp thực hiện:

Năm học 2021 - 2022, Hiệu trưởng phân công Phó hiệu trưởng tổ chức hướng dẫn giáo viên ứng dụng công nghệ thông tin vào việc giảng dạy và xem như một trong những tiêu chí thi đua, khen thưởng cuối năm.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Lê Thanh Nguyệt - Phó Hiệu trưởng.

Thời gian bắt đầu: 10/10/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

5.2. Tiêu chí 5.2: Tổ chức hoạt động giáo dục cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh có năng khiếu, học sinh gặp khó khăn trong học tập và rèn luyện

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục:

Một số học sinh chưa ý thức học tập, thiếu sự quan tâm của gia đình nên kết quả học tập chưa tiến bộ nhiều.

Giải pháp thực hiện:

Năm học 2021 - 2022, nhà trường tăng cường việc phối hợp giữa giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm và gia đình học sinh trong công tác phụ đạo học

sinh yếu kém, hướng dẫn phương pháp tự học giúp học sinh học ở nhà có hiệu quả hơn.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Lê Thanh Nguyệt Phó Hiệu trưởng và ông Nguyễn Văn Phát - Tổng phụ trách Đội

Thời gian bắt đầu: 06/10/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

5.3. Tiêu chí 5.3: **Thực hiện nội dung giáo dục địa phương theo quy định**

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục:

Tư liệu về chương trình giáo dục địa phương còn ít, giáo viên phải tự tìm tòi và thiết kế bài giảng nên chất lượng và hiệu quả chưa cao.

Giải pháp thực hiện:

Năm học 2021 - 2022, Hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên tìm kiếm tài liệu nghiên cứu chính thống của địa phương bổ sung vào thư viện nhà trường nhằm hỗ trợ giáo viên trong công tác thiết kế bài giảng đạt chất lượng và hiệu quả cao.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Lê Thanh Nguyệt Phó Hiệu trưởng và Bà Hà Thị Hà - Tổ trưởng tổ Khoa học xã hội.

Thời gian bắt đầu: 06/10/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

5.4. Tiêu chí 5.4: **Các hoạt động trải nghiệm và hướng nghiệp**

Mục tiêu cần đạt: Mức 2

Hạn chế cần khắc phục:

Nhà trường xây dựng kế hoạch trải nghiệm, giáo dục hướng nghiệp cho học sinh theo đúng các văn bản hướng dẫn của các cấp và phù hợp tình hình thực tiễn nhà trường, địa phương nhưng còn một số ít học sinh chưa tham gia học tập trải nghiệm do nhà trường tổ chức.

Giải pháp thực hiện:

Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch với nội dung, hình thức hoạt động trải nghiệm phù hợp với học sinh, giáo viên và điều kiện thực tế của nhà trường.

Phó hiệu trưởng lập kế hoạch bồi dưỡng, phụ đạo học sinh yếu từ đầu năm học đề ra các hình thức, biện pháp tổ chức phù hợp và thực hiện điều chỉnh, bổ sung kế hoạch cho phù hợp thực tế trình duyệt kế hoạch phụ đạo điều chỉnh, bổ sung trong năm phù hợp với tình hình thực tế của học sinh.

Hiệu trưởng giao chỉ tiêu ngay từ đầu năm học và chỉ đạo giáo viên dạy bộ môn lập kế hoạch bồi dưỡng năng khiếu phù hợp với học sinh và thế mạnh của nhà trường để tiếp tục bồi dưỡng thông qua các câu lạc bộ, bồi dưỡng trực tiếp; động viên kịp thời để tăng số lượng học sinh học sinh giỏi trong các kỳ thi cấp huyện và cấp thành phố tổ chức.

Hiệu trưởng phân công Phó hiệu trưởng trực tiếp kiểm tra, giám sát việc thực hiện bồi dưỡng học sinh môn năng khiếu để có thành tích, đạt giải cao trong các kỳ giao lưu văn hóa, thể thao, do cấp trên tổ chức.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Lê Thanh Nguyệt Phó Hiệu trưởng và ông Nguyễn Văn Phát - Tổng phụ trách.

Thời gian bắt đầu: 06/10/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

5.5. Tiêu chí 5.5: **Hình thành, phát triển các kỹ năng sống cho học sinh**

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục:

Trường tham gia thi nghiên cứu khoa học do cấp trên tổ chức chưa đều ở các bộ môn.

Giải pháp thực hiện:

Năm học 2021 - 2022, Hiệu trưởng phân công Phó hiệu trưởng kết hợp với tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch nghiên cứu khoa học ngay từ đầu năm và đề ra biện pháp cụ thể.

Nhà trường tiếp tục thực hiện có hiệu quả giảng dạy lồng ghép nội dung giáo dục kỹ năng sống vào các môn học và hoạt động ngoại khóa phù hợp với độ tuổi học sinh theo hướng dẫn của ngành.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Lê Thanh Nguyệt Phó Hiệu trưởng và ông Nguyễn Văn Phát - Tổng phụ trách.

Thời gian bắt đầu: 06/10/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

5.6. Tiêu chí 5.6: **Kết quả giáo dục**

Mục tiêu cần đạt: Mức 3

Hạn chế cần khắc phục:

Một vài trường hợp học sinh vi phạm nội quy của nhà trường dẫn đến bị phê bình, khiển trách và hạ bậc hạnh kiểm;

Trong năm 2020 - 2021 trường có số học sinh nghỉ, bỏ học còn cao.

Giải pháp thực hiện:

Hiệu trưởng trực tiếp chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm, bộ phận chuyên trách phổ cập của trường phối hợp với chính quyền địa phương, Ban đại diện cha mẹ học sinh để làm tốt công tác vận động học sinh có nguy cơ nghỉ bỏ học trở lại trường giảm tỉ lệ nghỉ bỏ học của học sinh trong năm học.

Giáo viên chủ nhiệm căn cứ vào tình hình học tập của lớp để xác định cải tiến phương pháp dạy theo theo đối tượng học sinh, phát huy tính tích cực tự học nhằm giúp học sinh nắm vững kiến thức kỹ năng cần đạt để hạn chế tối đa học sinh có học lực yếu, kém.

Giáo viên bộ môn và giáo viên chủ nhiệm tăng cường công tác giáo dục, kiểm tra, đánh giá học sinh, đẩy mạnh công tác phối hợp với gia đình nhằm góp phần nâng cao chất lượng giáo dục, kết quả giáo dục.

Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

Người phối hợp: Bà Lê Thanh Nguyệt - Phó Hiệu trưởng và ông Nguyễn Văn Phát - Tổng phụ trách.

Thời gian bắt đầu: 06/10/2021. Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Hiệu trưởng

Hiệu trưởng phụ trách chung, triển khai kế hoạch đến tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và Ban đại diện cha mẹ học sinh, thực hiện việc tổ chức lấy ý kiến đóng góp trong quá trình thực hiện đồng thời thực hiện tổ chức sơ kết, đánh giá kết quả thực hiện trong học kỳ.

Hiệu trưởng chỉ đạo Hội đồng đánh giá tổ chức rà soát, tập hợp kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng và báo cáo về Phòng Giáo dục Đào tạo và đồng thời bổ sung vào việc xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục trong năm học 2022 - 2023 vào tháng 3 năm 2022.

2. Đối với Phó hiệu trưởng

Phó hiệu trưởng phụ trách các nội dung về chuyên môn như: thực hiện chương trình giáo dục, chất lượng giáo dục, sinh hoạt chuyên môn của trường của tổ khối, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên, các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp theo kế hoạch cải tiến chất lượng.

Phó hiệu trưởng có trách nhiệm thực hiện đúng theo sự phân công của Hiệu trưởng để hoàn thành công việc mà mình đảm nhiệm và báo cáo kết quả đạt được về cho Hiệu trưởng.

3. Đối với giáo viên

Tổ trưởng chuyên môn, tổ trưởng văn phòng thực hiện cải tiến nội dung về sinh hoạt chuyên môn của tổ; đề ra phương pháp cải tiến phương thức dạy học mới nhằm phục vụ tốt cho công tác dạy và học

Giáo viên chủ nhiệm kết hợp với chuyên trách phổ cập giáo dục của trường thực hiện nội dung cải tiến về công tác vận động học sinh ra lớp khi có nguy cơ bỏ học nhằm giảm tỷ lệ nghỉ bỏ học.

Giáo viên thực hiện nâng cao chất lượng nội dung bài giảng dạy, thay đổi phương pháp giáo dục hướng theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và tình hình dạy học trực tuyến đáp ứng nhu cầu học của học sinh.

Giáo viên chủ nhiệm tăng cường giáo dục đạo đức của học sinh chủ nhiệm lớp nhằm hướng học sinh hoàn thiện tâm sinh lý lứa tuổi học sinh và kết hợp chặt chẽ với phụ huynh trong việc học tập của học sinh .

4. Đối với cha mẹ học sinh

Tạo mối liên kết giữa nhà trường - gia đình - xã hội để xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh. Cha mẹ học sinh thực hiện việc giáo dục con em tại gia đình, thường xuyên quan tâm đúng mức đối với con em, động viên các em tích cực học tập; hợp tác cùng với giáo viên và nhà trường trong công tác theo dõi, giám sát quản lý quá trình học tập của học sinh ở trường cũng như ở nhà.

Ban đại diện Hội Cha mẹ học sinh hỗ trợ về tài chính, cơ sở vật chất cùng với nhà trường tuyên truyền vận động các bậc phụ huynh, mạnh thường quân thực hiện một số mục tiêu của giáo dục của nhà trường.

5. Chế độ báo cáo

Hiệu trưởng tổ chức xây dựng kế hoạch tự đánh giá của nhà trường, ban hành Quyết định Hội đồng tự đánh giá nhà trường, xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng năm học 2021 - 2022 và nộp văn bản về gửi phòng trước ngày 06/10/2021.

Các cá nhân được phân công, căn cứ kế hoạch cải tiến chất lượng và nội dung các tiêu chí xây dựng kế hoạch thực hiện và lập báo cáo kết quả thực hiện, kèm minh chứng gửi cho Hội đồng đánh giá trường trước 01/3/2022.

Hội đồng tự đánh giá của trường thực hiện việc tổng hợp và báo cáo tự đánh giá nhà trường; báo cáo kết quả tổ chức thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng nhà trường; gửi văn bản báo về cho Phòng Giáo dục Đào tạo trước ngày 15/03/2022.

Trên đây là Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2021 - 2022 của đơn vị Trường Trung học cơ sở Tân Xuân./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (để báo cáo);
- Chi bộ, cán bộ quản lý, Hội đồng trường;
- Các bộ phận, cá nhân được phân công;
- Lưu: VT, hồ sơ KĐCL.

HIÊU TRƯỞNG



Nguyễn Trung Sơn

BẢNG TỔNG HỢP

Tiêu chuẩn/tiêu chí	Hạn chế	Giải pháp khắc phục	Nguồn lực thực hiện
Tiêu chuẩn 1			
Tiêu chí 1.1	- Chiến lược phát triển của nhà trường giai đoạn 2020 - 2025 được xây dựng phù hợp với mục tiêu giáo dục theo quy định tại Luật Giáo dục, sự phát triển kinh tế của địa phương và điều kiện thực tế của trường, đảm bảo được mục tiêu đề ra và được lãnh đạo phê duyệt. Tuy nhiên, trong Chiến lược phát triển còn hạn chế một số mặt khi thực hiện còn phụ thuộc vào tác động của yếu tố khách quan bên ngoài xã hội theo xu thế phát triển hiện nay.	- Năm học 2021 - 2022, Hiệu trưởng ban hành Quyết định thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện kế hoạch chiến lược nhằm kiểm tra, đánh giá việc thực hiện theo giai đoạn và phân công các cá nhân tổ chức lấy ý kiến của các thành viên trong Hội đồng trường. Cán bộ quản lý giáo viên và nhân viên của nhà trường và tham khảo ý kiến của Hội Cha mẹ học sinh trong việc bổ sung kế hoạch chiến lược. - Cuối năm học, Hiệu trưởng tổ chức họp theo định kỳ của Hội đồng trường nhằm thảo luận, tham khảo ý kiến của cha mẹ học sinh để rà soát bổ sung và điều chỉnh kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường phù hợp với tình hình phát triển thực tế tại địa phương. Ban Chỉ đạo tổ chức rà soát kết quả thực hiện để bổ sung, điều chỉnh hoàn chỉnh kế hoạch chiến lược phù hợp thực tế phát triển của nhà trường cho những giai đoạn kế tiếp.	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng - Người phối hợp: Bà Hồ Thị Thúy Sương - Nhân viên. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.
Tiêu chí 1.2	- Hội đồng trường của nhà trường hoạt động đã đi vào hoạt động chuyên sâu về	- Hiệu trưởng thành lập Hội đồng trường, Hội đồng Thi đua, khen thưởng và các hội đồng tư vấn khác theo yêu	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng - Người phối hợp: Hội

	công tác chuyên môn tuy nhiên còn hạn chế ở một số mặt và các thành viên chỉ thực hiện khi có yêu cầu.	cầu thực tế của trường; tổ chức bồi dưỡng nghiệp vụ cho thành viên của hội đồng, tạo điều kiện thuận lợi để các thành viên hoạt động, chỉ đạo, phân công thành viên các hội đồng thực hiện chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định. - Hiệu trưởng chỉ đạo và khuyến khích thành viên trong Hội đồng trường của	đồng trường nhà trường. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.
		nhà trường chủ động tư vấn cho các hoạt động xuyên suốt trong công tác quản lý toàn diện nhà trường.	
Tiêu chí 1.3	- Các tổ chức đoàn thể trong nhà trường có đóng góp tích cực trong các hoạt động phong trào nhưng hiệu quả chưa cao trong việc xây dựng tập thể nhà trường lớn mạnh về mọi mặt.	- Bí thư Chi bộ chỉ đạo các tổ chức đoàn thể trong nhà trường tích cực, chủ động hơn trong các hoạt động của nhà trường đem lại hiệu quả cao trong tập thể nhà trường. - Chi bộ tiếp tục phát huy vai trò lãnh đạo, điều hành các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường nâng cao trách nhiệm, hiệu quả hoạt động chuyên môn. Chi bộ tiếp tục duy trì việc thực hiện tốt các Chỉ thị, Nghị quyết của các cấp và lãnh đạo thực hiện tốt quy chế dân chủ trong trường học. Cấp ủy của Chi bộ tăng cường công tác chỉ đạo các tổ chức đoàn thể để nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của mình. - Chủ tịch Công đoàn xây dựng kế hoạch phối hợp, vận động công đoàn viên tham gia: thi đua dạy tốt học tốt, viết sáng kiến kinh nghiệm, đóng góp xây dựng chính	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Bí thư chi bộ - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Bí thư chi bộ - Phó Hiệu trưởng và Bà Lê Thị Nhứt - Chủ tịch Công đoàn. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

		quyền, xây dựng Đảng; nghiên cứu, tổ chức các hình thức hoạt động phong phú, đa dạng, tổ chức các hội thi nhằm tạo điều kiện công đoàn viên tham gia hoạt động để hoàn thành tốt các mục tiêu, chỉ tiêu kế hoạch đề ra.	
Tiêu chí 1.4	- Các tổ chuyên môn hoạt động chưa đều tay do số lượng thành viên trong tổ của một vài tổ chuyên môn quá ít so với các tổ khác.	- Hiệu trưởng thực hiện việc ghép tổ chuyên môn đối với tổ có ít thành viên theo quy định nhằm nâng cao hiệu quả việc thực hiện chuyên đề chuyên môn góp phần nâng cao chất lượng giáo dục. - Hiệu trưởng chỉ đạo việc thực hiện quản lý, tổ chức các hoạt động của trường học, sinh hoạt tổ chuyên môn đúng theo chức năng, nhiệm vụ quyền hạn được quy định tại Điều lệ trường trung học và qui định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. - Hiệu trưởng chỉ đạo tổ chức dạy học trực tuyến các nội dung lý thuyết, giáo viên hướng dẫn học sinh khai thác hiệu quả sách giáo khoa điện tử để học tập tại nhà. Nhà trường có kế hoạch, kiểm tra giám sát việc giảng dạy của giáo viên và việc học tập của học sinh để giải quyết, điều chỉnh hợp lý những khó khăn còn vướng mắc của các em trong quá trình theo học online. - Hiệu trưởng chỉ đạo tổ chuyên môn và giáo viên thiết kế tài liệu của học sinh nhằm hướng dẫn học sinh học tập tại nhà trong thời gian	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Bà Lê Thanh Nguyệt - Phó Hiệu trưởng. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

		giãn cách với nội dung ngắn gọn, hệ thống câu hỏi ôn tập để học sinh nắm được kiến thức. Dạy học với Phiếu học tập tại nhà cho học sinh không có điều kiện học qua internet. Các trường căn cứ báo cáo để thống kê để điều chỉnh cho phù hợp. Xây dựng kế hoạch phụ đạo cho học sinh đối tượng này để theo kịp chương trình chung của cả lớp khi đi học lại.	
		- Phó hiệu trưởng chuyên môn: quản lý chỉ đạo, kiểm tra giám sát và theo dõi sinh hoạt chuyên môn các tổ nội dung chuyên đề tập trung vào giải quyết những vướng mắc trong quá trình thực hiện chuyên môn ở trường, thảo luận xây dựng chuyên đề có trọng tâm, mang tính chuyên môn cao, chú ý trọng tâm nhằm đem lại hiệu quả trong giảng dạy đề ra các giải pháp nâng cao chất lượng dạy học. - Tổ chuyên môn: Tiếp tục hoạt động theo đúng Điều lệ, sinh hoạt chuyên môn đúng quy định 2 tuần/lần, nội dung sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; thành lập và sinh hoạt nhóm chuyên môn khối lớp 6; tổ chức chuyên đề tập trung nhiều khối lớp 6; tham gia và thực hiện tốt các phong trào thi đua do các cấp tổ chức. - Tổ văn phòng: tiếp tục đảm bảo hoạt động theo Điều lệ. Hiệu trưởng trực tiếp hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc	

		lưu trữ hồ sơ của văn thư của nhà trường. Cập nhật hoàn chỉnh dữ liệu trên hai hệ thống http://csdl.moetgov.vn và http://quanly.hcm.edu.vn đảm bảo tính chính xác đầy đủ về thông tin trưởng lớp, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh.	
Tiêu chí 1.5	- Nhà trường có 52 lớp nhiều hơn qui định ở mức 2 là 7	- Hiệu trưởng tham mưu cấp trên giảm chỉ tiêu tuyển sinh lớp 6 để giảm bớt sĩ số học sinh và lớp học đảm bảo theo số lượng phòng học của nhà trường. - Nhà trường có hướng sắp xếp lớp học theo qui định trường không quá 40 học sinh/lớp.	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.
	lớp; sĩ số học sinh trong lớp trên 40 học sinh cao hơn so với quy định.	- Thông qua sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, hoạt động ngoài giờ lên lớp và giảng dạy, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn hướng dẫn học sinh thực hiện tốt hơn nội qui trường, lớp. Giáo viên thực hiện việc đổi mới phương pháp dạy học, giáo dục, tổ chức thường xuyên các hoạt động để thu hút học sinh tích cực trong học tập và hoạt động khác khi đến trường. - Giáo viên chủ nhiệm thành lập cơ cấu tổ chức lớp theo quy định và tổ chức cho học sinh hoạt động theo nguyên tắc tự quản. - Hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm tăng cường công tác chủ nhiệm lớp, đẩy mạnh hoạt động của Đội	- Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó hiệu trưởng và ông Nguyễn Văn Phát - Tổng phụ trách đội. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

		Thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh trong nhà trường, tạo sân chơi lành mạnh, bổ ích và khuyến khích sự tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh trong học tập và trong hoạt động lớp, trường.	
Tiêu chí 1.6	- Nhà trường cần bổ sung thêm kế hoạch ngắn hạn, trung hạn và dài hạn để tạo các nguồn tài chính	- Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch tài chính năm 2022 về huy động các nguồn tài chính hợp pháp phù hợp với điều kiện nhà trường thực tế của địa phương nhằm tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị đáp ứng nhu cầu dạy và học.	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Bà Trần Nguyễn Thùy Trang - Kế toán trưởng. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.
	hợp pháp phù hợp với điều kiện nhà trường, thực tế địa phương.	- Hiệu trưởng chỉ đạo bộ phận tài chính xây dựng kế hoạch ngắn hạn, trung hạn và dài hạn để tạo các nguồn tài chính hợp pháp phù hợp với điều kiện nhà trường, thực tế địa phương.	
		Hiệu trưởng phân công nhân viên kế toán trường lập dự toán ngân sách, thu chi, quyết toán, báo cáo tài chính và cơ sở vật chất theo qui định; xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2022; định kỳ tổ chức tự kiểm tra tài chính, tài sản và công khai theo quy định.	
		- Hiệu trưởng chỉ đạo bộ phận tài vụ của trường rà soát và ban hành Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công; việc quản lý và sử dụng tài sản công đúng mục đích và có hiệu quả; cuối năm, thực hiện kiểm kê tài sản theo quy định của Nhà nước.	
		- Hiệu trưởng chỉ đạo và kiểm tra, đánh giá các bộ	

		phận về sử dụng các phần mềm như: phần mềm quản lý tài chính, quản lý tài sản Misa; phần mềm về Bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế VssID; ...	
Tiêu chí 1.7	- Một số giáo viên lớn tuổi hạn chế tham gia công tác bồi dưỡng, chuẩn hoá, nâng cao trình độ về chính trị và công nghệ thông tin.	- Hiệu trưởng xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cũng như tạo điều kiện cho giáo viên tham gia các các lớp bồi dưỡng chuyên môn theo kế hoạch của cấp trên và của nhà trường.	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng và Bà Trần Nguyễn Thủy Trang - Kế toán trưởng. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.
Tiêu chí 1.8	- Việc quản lý hoạt động dạy thêm học thêm trong nhà trường có kết quả riêng ở bộ môn tiếng Anh chuyển biến hơn so với những năm trước đây nhưng cần phải nâng cao hiệu quả chất lượng cao hơn nữa.	- Hàng tháng theo định kỳ Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng thực hiện việc công tác rà soát các biện pháp quản lý các hoạt động giáo dục để bổ sung, điều chỉnh kịp thời nội dung, giải pháp thực hiện, phù hợp theo thực tiễn giáo dục từng thời điểm và đề ra những giải pháp thiết thực hơn để nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục của nhà trường. - Phát huy mạnh mẽ vai trò của các tổ chức đoàn thể, cán bộ, giáo viên, nhân viên trong việc tham gia đóng góp xây dựng nhà trường, đồng thời đề cao vai trò trách nhiệm, tính gương mẫu, chủ động, tích cực của đội ngũ trong thực hiện (thông qua họp liên tịch, họp hội đồng sư phạm, đăng tải thông tin trên cổng thông tin điện tử của đơn vị, trên Gmail nội bộ để lấy ý kiến đóng góp trước khi thực	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Bà Lê Thanh Nguyệt - Phó Hiệu trưởng. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

		hiện).	
		- Hiệu trưởng chỉ đạo việc xây dựng và triển khai kế hoạch phụ đạo học sinh yếu bộ môn tiếng Anh nhằm nâng cao chất lượng, kết quả giáo dục của môn học.	
Tiêu chí 1.9	- Giáo viên và nhân viên chưa tích cực trong việc tham gia đóng góp ý kiến xây dựng quy chế dân chủ cơ sở của nhà trường.	- Hiệu trưởng chỉ đạo việc thực hiện Quy chế dân chủ xây dựng kế hoạch và kịp thời triển khai thực hiện. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của Chi ủy, Ban giám hiệu, các tổ chức đoàn thể, đảng viên và quần chúng trong đơn vị về dân chủ và thực hành dân chủ trong đơn vị. Tiếp tục thực hiện tốt công tác tuyên truyền, quán triệt cho đội ngũ các văn bản về thực hiện dân chủ; tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống cho đội ngũ nhằm nâng cao nhận thức và ý thức trách nhiệm trong thực hiện dân chủ.	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Bà Lê Thị Nhứt - Chủ tịch Công đoàn. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.
		- Đẩy mạnh thực hiện công tác dân vận tại nơi công tác và nơi cư trú; phát huy mạnh mẽ vai trò của các tổ chức đoàn thể trong đơn vị; nâng cao chất lượng hoạt động của Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ thông qua phân công nhiệm vụ cụ thể hơn nữa đối với Ban chỉ đạo; định kỳ (6 tháng) tổ chức rà soát, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện kế hoạch, đồng thời không để xảy ra khiếu nại, tố cáo. - Cán bộ quản lý động viên, khuyến khích và tạo điều kiện	

		cho giáo viên và nhân viên tích cực hơn trong việc tham gia đóng góp ý kiến xây dựng quy chế dân chủ cơ sở của nhà trường và thực hiện tốt.	
Tiêu chí 1.10	- Hiện tượng bán hàng rong trước cổng trường vẫn còn nhưng trong các giờ cao điểm còn gây ùn tắc giao thông.	- Hiệu trưởng xây dựng phương án đảm bảo an ninh trật tự và triển khai thực hiện, ký kết liên tịch với cơ quan Công an xã và trạm Y tế xã về công tác bảo đảm an ninh trật tự, an toàn trường học, phòng chống cháy nổ, an toàn vệ sinh thực phẩm,... Hiệu trưởng cử cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia các lớp tập huấn về công tác đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ khi có văn bản cấp trên tổ chức.	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng và Bà Trương Thị Thanh Trúc - Bí thư Chi đoàn giáo viên. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.
		- Nhà trường tổ chức các hoạt động như văn nghệ, thể dục thể thao, hoạt động ngoài giờ lên lớp lồng ghép tìm hiểu về vệ sinh an toàn thực phẩm; an toàn phòng, chống tai nạn, thương tích, đuối nước; an toàn phòng, chống cháy, nổ; an toàn phòng, chống thảm họa, thiên tai; phòng, chống dịch bệnh; phòng, chống các tệ nạn xã hội và phòng, chống bạo lực trong nhà trường đề trang bị kiến thức, kỹ năng cần thiết cho đội ngũ giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường. - Năm học 2021 - 2022, Hiệu trưởng phối hợp với công an khu vực hỗ trợ khâu có biện pháp giải quyết triệt để việc bán hàng rong trước cổng	

		trường nhằm đảm bảo thực hiện “Cổng trường em sạch, đẹp, an toàn”.	
Tiêu chuẩn 2			
Tiêu chí 2.1	- Năm học 2020 - 2021, Cán bộ quản lý nhà trường được cấp trên đánh giá đạt chuẩn hiệu trưởng ở mức khá.	Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng tiếp tục phát huy vai trò tiên phong, gương mẫu trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao; phát huy sự chủ động, sáng tạo trong quản lý, điều hành, đặc biệt là trong công tác xây dựng kế hoạch và quản lý các hoạt động giáo dục. Cán bộ quản lý nhà trường phấn đấu trong các mặt phong trào để cấp trên đánh giá đạt chuẩn hiệu trưởng ở mức tốt.	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng và Bà Lê Thanh Nguyệt - Phó Hiệu trưởng. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.
Tiêu chí 2.2	- Năm học 2020 - 2021 trường chỉ có 85% giáo viên đạt chuẩn trình độ chuyên môn theo quy định, có 100% giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức đạt trở lên, trong đó có 72,3% đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức khá trở lên.	- Hiệu trưởng tham mưu Phòng Giáo dục và Đào tạo bố trí đủ số lượng giáo viên, đồng bộ về cơ cấu, tỷ lệ giáo viên đứng lớp theo quy định, xây dựng biện pháp năm học 2021 - 2022. - Hiệu trưởng chỉ đạo Phó Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch phát triển đội ngũ giáo viên, tổ chức bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ thông qua việc học tập, trao đổi kinh nghiệm giảng dạy, sinh hoạt chuyên môn, đăng ký các danh hiệu thi đua,..., động viên giáo viên tích cực tự bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ để nâng tỉ lệ giáo viên đạt tốt về chuẩn nghề nghiệp lên 20% trong năm học 2021 - 2022 và đạt 100% đạt chuẩn trình độ chuyên	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng và Bà Lê Thanh Nguyệt - Phó Hiệu trưởng. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

		môn theo quy định.	
Tiêu chí 2.3	- Một số nhân viên mới tuyển chưa kinh nghiệm nhiều cần tự học hỏi thêm để hoạt động hiệu quả cao.	- Năm học 2021 - 2022, Hiệu trưởng phân công Phó hiệu trưởng xây dựng kế hoạch ngay từ đầu năm học, tạo điều kiện, hỗ trợ kinh phí cho nhân viên học các lớp nâng cao trình độ chuyên môn. Tiếp tục cử nhân viên kế toán, văn thư, bảo vệ, tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ do các cấp tổ chức.	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng và Bà Trần Nguyễn Thùy Trang - Kế toán trưởng. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.
		- Hiệu trưởng nhà trường căn cứ vào nhiệm vụ được phân công của CB, GV, NV, tạo điều kiện để các nhân viên thực hiện hoàn thành và hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao. Đồng thời khuyến khích nhân viên tự học tập, tự bồi dưỡng để nâng cao chất lượng, hiệu quả công việc được giao. Thông qua công tác kiểm tra nội bộ, Hiệu trưởng đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ và tư vấn để nhân viên hoàn thành tốt hơn nữa nhiệm vụ được giao.	
Tiêu chí 2.4	- Một số ít học sinh chưa thực hiện đầy đủ nhiệm vụ của học sinh và quy định về các hành vi học sinh không được làm, vi phạm nội quy, thiếu ý thức học tập.	- Hiệu trưởng chỉ đạo Tổng phụ trách Đội tổ chức nhiều chuyên đề tuyên truyền pháp luật, giúp học sinh hiểu rõ quyền và nghĩa vụ của mình đối với gia đình, nhà trường và xã hội để thực hiện tốt nhiệm vụ của người học sinh; giảm số học sinh vi phạm nội quy nhà trường phải bị xử lý kỷ luật. Khen thưởng động viên kịp thời học sinh để khích lệ tinh thần trong học tập và rèn luyện để tăng tỉ lệ học sinh giỏi và giảm tỉ lệ	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Ông Nguyễn Văn Phát - Tổng phụ trách. - Thời gian hoàn thành: 01/3/2022.

		học sinh yếu, kém. - Nhà trường tạo điều kiện để học sinh được tham gia các hoạt động giáo dục, tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp để tạo sân chơi cho học sinh nhằm giúp học sinh chưa ngoan được rèn luyện và giúp đỡ.	
Tiêu chuẩn 3			
Tiêu chí 3.1	- Diện tích sân chơi, bãi tập nhỏ hẹp so với số lượng học sinh, tính bình quân đạt trên 1,82 m²/học sinh, trường đạt diện tích 5,4 m²/học sinh.	- Hiệu trưởng tham mưu đề xuất với cấp trên cho mở rộng bãi tập thể dục cho học sinh phía sau trường.	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng và Bà Trần Nguyễn Thùy Trang - Kế toán trưởng. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.
Tiêu chí 3.2	- Trường chưa có đầy đủ phòng học bộ môn đạt tiêu chuẩn theo quy định. - Nhà trường chưa có các phòng để tổ chức các hoạt động giáo dục cho học sinh có hoàn cảnh đặc biệt.	- Hiệu trưởng đề xuất với lãnh đạo cấp trên đầu tư kinh phí cho trường xây dựng mới một số phòng học bộ môn và phòng thí nghiệm đạt chuẩn theo quy định.	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng và Bà Trần Nguyễn Thùy Trang - Kế toán trưởng. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.
Tiêu chí 3.3	- Không có phòng dành riêng cho công đoàn hoạt động riêng biệt.	- Năm học 2021 - 2022, Hiệu trưởng có kế hoạch bố trí thêm phòng công đoàn hoạt động riêng biệt, lập kế hoạch và tham mưu với các cấp mua sắm bổ sung các thiết bị còn thiếu cho khối phòng phục vụ học tập và khối phòng hành	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng và Bà Trần Nguyễn

		chính nhằm phục vụ tốt hơn cho công tác dạy và học và hoạt động của trường. - Định kỳ, nhà trường kiểm tra, nhắc nhở việc cán bộ, giáo viên, nhân viên vệ sinh, sắp xếp các phòng cho khoa học, để phát huy hiệu quả, phục vụ tốt cho hoạt động của nhà trường trong thời gian tới. - Tăng cường việc thực hiện	Thùy Trang - Kế toán trưởng. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.
		kế hoạch kiểm tra nội bộ về thực hiện quy chế chuyên môn để kịp thời phát hiện và chấn chỉnh hạn chế, thiếu sót của trường.	
Tiêu chí 3.4	- Khu thu gom thuận tiện cho việc xử lý rác nhưng chưa phù hợp với cảnh quan nhà trường vì điều kiện khách quan khuôn viên trường còn nhỏ.	- Thực hiện hợp đồng với công ty rác để thu gom rác nhằm đảm bảo môi trường được sạch, đẹp và an toàn năm 2022. - Tổ chức kiểm định chất lượng nguồn nước của đơn vị cung cấp nước uống cho nhà trường, căn tin, bếp ăn bán trú để đảm bảo về an toàn thực phẩm trong trường.	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng và Bà Trần Nguyễn Thùy Trang - Kế toán trưởng. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.
Tiêu chí 3.5	- Việc sử dụng phòng thí nghiệm thực hành của nhà trường hiệu quả chưa cao; chưa thực hiện việc khai thác và sử dụng hiệu quả thiết bị dạy học tự làm của giáo viên nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.	- Cán bộ Thiết bị căn cứ Thông tư ban hành danh mục đồ dùng dạy học tối thiểu để xuất hiệu trưởng mua sắm bổ sung thêm những trang thiết bị giáo dục thật sự cần thiết để phục vụ cho việc dạy học. Thực hiện 100% giáo viên phải sử dụng đồ dùng dạy học trong các giờ dạy trên lớp. Nhà trường tổ chức hội thi sáng tạo đồ dùng dạy học tự làm trong tháng 11/2021 để bổ sung thêm thiết bị dạy học phục vụ cho công tác	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng và Bà Trần Nguyễn Thùy Trang - Kế toán trưởng. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

		giảng dạy và học tập thêm phong phú hơn. - Bộ phận thiết bị thường xuyên kiểm tra và đề xuất bảo trì, sửa chữa các trang thiết bị dạy học để có kế hoạch sửa chữa và mua bổ sung kịp thời đảm bảo 100% giáo viên có đủ đồ dùng dạy học, dụng cụ giảng dạy khi lên lớp.	
		- Hiệu trưởng chỉ đạo Phó hiệu trưởng phụ trách cơ sở vật chất xây dựng kế hoạch đề xuất với cấp trên đầu tư kinh phí cho trường để cải tạo phòng thí nghiệm thực hành đạt chuẩn theo quy định; lập dự trù và mua bổ sung các	
		thiết bị lớp 6 theo chương trình sách giáo khoa mới.	
Tiêu chí 3.6	- Phòng Thư viện có diện tích phòng đọc nhỏ chưa đáp ứng đủ nhu cầu đọc sách cho học sinh khi giờ ra chơi.	- Hiệu trưởng lên kế hoạch dự trù kinh phí đề nghị cấp trên phê duyệt mở rộng diện tích phòng đọc thư viện, tạo nhiều không gian đọc cho học sinh đáp ứng nhu cầu nghiên cứu, hoạt động dạy học và các hoạt động khác. - Hiệu trưởng tiếp tục quản lý, chỉ đạo cán bộ thư viện rà soát, bổ sung và nâng cao chất lượng hoạt động của thư viện theo các tiêu chuẩn quy định; thư viện thực hiện xây dựng Thư viện số nhằm đáp ứng việc truy cập các tài liệu dưới dạng tập tin trong bộ sưu tập của thư viện đáp ứng nhu cầu nghiên cứu, hoạt động dạy học, các hoạt động khác của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh. Năm	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

		2021 - 2022, Hiệu trưởng tham mưu phòng GDDT cử cán bộ thư viện được tập huấn nghiệp vụ để đáp ứng yêu cầu hoạt động của thư viện. - Cán bộ thư viện lập kế hoạch thực hiện việc xã hội hóa để đầu tư về tài chính trong việc bổ sung sách, tài liệu cho tủ sách thư viện; đẩy mạnh phát động phong trào	
		tặng sách cho thư viện trong giáo viên, học sinh và cộng đồng tặng nguồn sách tham khảo kho sách trong thư viện.	
Tiêu chuẩn 4			
Tiêu chí 4.1	- Một số cha mẹ học sinh ở các lớp phối hợp với nhà trường giáo dục các em học sinh chưa đồng bộ.	- Hiệu trưởng xây dựng quy chế phối hợp giữa Ban đại diện Cha mẹ học sinh và nhà trường; Quy chế tiếp dân, nội quy tiếp dân trong thông tin giáo dục, trong công tác quản lý học sinh và các hoạt động liên quan đến cha mẹ học sinh. - Hiệu trưởng thực hiện việc chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm tổ chức các buổi trao đổi riêng dành cho cha mẹ học sinh chưa ngoan để phối hợp tốt hơn với nhà trường trong việc giáo dục đạo đức cho các em. - Cán bộ quản lý cùng với Ban đại diện cha mẹ học sinh phối hợp để xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục, vận động tài trợ, khen thưởng học sinh đạt thành tích trong học tập và	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Bà Lê Thanh Nguyệt Phó Hiệu trưởng và Bà Nguyễn Đoàn Thiên Lý - Phó Hiệu trưởng. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.

		phong trào thi đua của nhà trường.	
Tiêu chí 4.2	- Hoạt động chăm sóc di tích lịch sử; chăm sóc gia đình thương binh, liệt sĩ, gia đình có công, mẹ Việt Nam anh hùng ở địa phương chưa được thường xuyên.	- Nhà trường tăng cường thực hiện công tác tuyên truyền giáo dục về truyền thống lịch sử, văn hoá dân tộc, tinh thần yêu nước, lòng tự hào dân tộc cho học sinh thông qua giảng dạy chính khóa và lồng ghép, tích hợp trong giảng dạy; thông qua kế hoạch hoạt động ngoài giờ lên lớp.	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Bà Trương Thị Thanh Trúc - Bí thư chi đoàn giáo viên và Ông Nguyễn Văn Phát - Tổng phụ trách. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.
		- Hiệu trưởng chỉ đạo Bí thư Chi đoàn, Tổng phụ trách lập kế hoạch cụ thể tổ chức cho học sinh các khối lớp tham gia chăm sóc di tích lịch sử ở địa phương một cách thường xuyên và đảm bảo đạt 95% học sinh tham gia và có báo cáo kết quả học tập.	
		- Hiệu trưởng tham mưu với Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã và phối hợp các đoàn thể, các tổ chức chính trị - xã hội địa phương, thông qua kế hoạch liên tịch để thực hiện tốt kế hoạch giáo dục của nhà trường đã đề ra trong công tác phòng chống dịch bệnh, phòng chống Covid-19; công tác đảm bảo an ninh trật tự trường học; thực hiện quy chế phối hợp ba môi trường giáo dục.	
		- Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch “Trường, lớp xanh, sạch, đẹp an toàn giai đoạn 2021 - 2025” và tham mưu cấp ủy Đảng, chính quyền, đồng thời phối hợp với các tổ chức, cá nhân trong việc xây	

		dựng nhà trường trở thành trung tâm “Ngõ, xóm xanh, sạch, đẹp an toàn giai đoạn 2021 - 2025” của địa phương.	
Tiêu chuẩn 5			
Tiêu chí 5.1	- Còn một số ít giáo viên lớn tuổi và khả năng ứng dụng công nghệ thông tin hạn chế nên việc thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác soạn giảng cho tiết dạy chính khóa và học trực tuyến.	- Năm học 2021 - 2022, Hiệu trưởng phân công Phó hiệu trưởng tổ chức hướng dẫn giáo viên ứng dụng công nghệ thông tin vào việc giảng dạy và xem như một trong những tiêu chí thi đua, khen thưởng cuối năm.	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Bà Lê Thanh Nguyệt - Phó Hiệu trưởng. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.
Tiêu chí 5.2	- Một số học sinh chưa ý thức học tập, thiếu sự quan tâm của gia đình nên kết quả học tập chưa tiến bộ nhiều.	- Năm học 2021 - 2022, nhà trường tăng cường việc phối hợp giữa giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm và gia đình học sinh trong công tác phụ đạo học sinh yếu kém, hướng dẫn phương pháp tự học giúp học sinh học ở nhà có hiệu quả hơn.	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Bà Lê Thanh Nguyệt Phó Hiệu trưởng và ông Nguyễn Văn Phát - Tổng phụ trách Đội - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.
Tiêu chí 5.3	- Tư liệu về chương trình giáo dục địa phương còn ít, giáo viên phải tự tìm tòi và thiết kế bài giảng nên chất lượng và hiệu quả chưa cao.	- Năm học 2021 - 2022, Hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên tìm kiếm tài liệu nghiên cứu chính thống của địa phương bổ sung vào thư viện nhà trường nhằm hỗ trợ giáo viên trong công tác thiết kế bài giảng đạt chất lượng và hiệu quả cao.	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Bà Lê Thanh Nguyệt Phó Hiệu trưởng và Bà Hà Thị Hà - Tổ trưởng tổ Khoa học xã hội. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.
Tiêu chí 5.4	- Nhà trường xây dựng kế hoạch trải nghiệm, giáo dục hướng nghiệp cho	- Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch với nội dung, hình thức hoạt động trải nghiệm phù hợp với học sinh, giáo viên	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.

	học sinh theo đúng các văn bản hướng dẫn của các cấp và phù hợp tình hình thực tiễn nhà trường, địa phương nhưng còn một số ít học sinh chưa tham gia học tập trải nghiệm do nhà trường tổ chức.	và điều kiện thực tế của nhà trường. - Phó hiệu trưởng lập kế hoạch bồi dưỡng, phụ đạo học sinh yếu từ đầu năm học đề ra các hình thức, biện pháp tổ chức phù hợp và thực hiện điều chỉnh, bổ sung kế hoạch cho phù hợp thực tế trình duyệt kế hoạch phụ đạo điều chỉnh, bổ sung trong năm phù hợp với tình hình thực tế của học sinh. - Hiệu trưởng giao chỉ tiêu ngay từ đầu năm học và chỉ đạo giáo viên dạy bộ môn lập kế hoạch bồi dưỡng năng khiếu phù hợp với học sinh và thế mạnh của nhà trường để tiếp tục bồi dưỡng thông qua các câu lạc bộ, bồi dưỡng trực tiếp; động viên kịp thời để tăng số lượng học sinh học sinh giỏi trong các kỳ thi cấp huyện và cấp thành phố tổ chức. - Hiệu trưởng phân công Phó hiệu trưởng trực tiếp kiểm tra, giám sát việc thực hiện bồi dưỡng học sinh môn năng khiếu để có thành tích, đạt giải cao trong các kỳ giao lưu văn hóa, thể thao,... do cấp trên tổ chức.	- Người phối hợp: Bà Lê Thanh Nguyệt Phó Hiệu trưởng và ông Nguyễn Văn Phát - Tổng phụ trách. - Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.
Tiêu chí 5.5	- Trường tham gia thi nghiên cứu khoa học kỹ thuật do cấp trên tổ chức chưa đều ở các bộ môn.	- Năm học 2021 - 2022, Hiệu trưởng phân công Phó hiệu trưởng kết hợp với tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch nghiên cứu khoa học ngay từ đầu năm và đề ra biện pháp cụ thể. - Nhà trường tiếp tục thực	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng. - Người phối hợp: Bà Lê Thanh Nguyệt Phó Hiệu trưởng và ông Nguyễn Văn Phát - Tổng phụ trách.

		hiện có hiệu quả giảng dạy lồng ghép nội dung giáo dục kỹ năng sống vào các môn học và hoạt động ngoại khóa phù hợp với độ tuổi học sinh theo hướng dẫn của ngành.	- Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.
Tiêu chí 5.6	- Một vài trường hợp học sinh vi phạm nội quy của nhà trường dẫn đến bị phê bình, khiển trách và hạ bậc hạnh kiểm;	- Hiệu trưởng trực tiếp chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm, bộ phận chuyên trách phổ cập của trường phối hợp với chính quyền địa phương, Ban đại diện cha mẹ học sinh để làm tốt công tác vận động học sinh có nguy cơ nghỉ bỏ học trở lại trường giảm tỉ lệ nghỉ bỏ học của học sinh trong năm học.	- Người thực hiện: Ông Nguyễn Trung Sơn - Hiệu trưởng.
	- Trong năm 2020 - 2021 trường có số học sinh nghỉ, bỏ học còn cao.	- Giáo viên chủ nhiệm căn cứ vào tình hình học tập của lớp để xác định cải tiến phương pháp dạy theo theo đối tượng học sinh, phát huy tính tích cực tự học nhằm giúp học sinh nắm vững kiến thức kỹ năng cần đạt để hạn chế tối đa học sinh có học lực yếu, kém.	- Người phối hợp: Bà Lê Thanh Nguyệt - Phó Hiệu trưởng và ông Nguyễn Văn Phát - Tổng phụ trách.
		Giáo viên bộ môn và giáo viên chủ nhiệm tăng cường công tác giáo dục, kiểm tra, đánh giá học sinh, đẩy mạnh công tác phối hợp với gia đình nhằm góp phần nâng cao chất lượng giáo dục, kết quả giáo dục.	- Thời gian hoàn thành: 01/03/2022.
